**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №23 ст. АРХОНСКАЯ»
 МО – ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН РСО – АЛАНИЯ**

 363120, ст. Архонская, ул. Ворошилова, 448 (867 39) 3 12 79e-mail:tchernitzkaja.ds23@yandex.ru

**Утверждаю**

**Заведующий МБДОУ
«Детский сад №23 ст. Архонская»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Черницкая**

# Положение О САМООБСЛЕДОВАНИИмуниципального бюджетногодошкольного образовательного учреждения«Детский сад №23 ст. Архонская»(в соответствии с ФГОС)

**I. Общие положения.**

 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 ст. Архонская», далее - Учреждение.

Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» *(собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326)*; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

**Самообследование –** процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**II. Цели самообследования:**

2.1. обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2. объективной информацию о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

**III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:**

3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования  *(апрель-май текущего года на отчетный период)*;

3.2. организация и проведение процедуры самообследования  *(май-август текущего года на отчетный период)*;

3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета *(май-август текущего года на отчетный период)*;

3.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом *(август текущего года на отчетный период)*.

**IV. Содержание самообследования:**

1. часть *(аналитическая)*:
* Анализ образовательной деятельности.
* Анализ системы управления Учреждения.
* Анализ содержания и качества подготовки воспитанников.
* Анализ организации учебного процесса.
* Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
* Анализ материально-технической базы.
* Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. часть *(показатели деятельности Учреждения)*:

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1. Реквизиты лицензии *(орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)*;

1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией *(основные и дополнительные) (перечислить)*;

1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

* в режиме полного дня *(8-12 часов)*;
* в режиме кратковременного пребывания *(3-5 часов)*;
* в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;
* в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения.

1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми *(наряду с реализацией дошкольной образовательной программы)*:

* численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:
* в режиме полного дня *(8-12 часов)*;
* в режиме продленного дня *(12-14 часов)*;
* в режиме круглосуточного пребывания.

1.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

* по коррекции недостатков в физическом и *(или)* психическом развитии;
* по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
* по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1. Уровень заболеваемости детей *(средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка)*;

2.2. Характеристики развития детей:

* доля детей, имеющий высокий уровень развития личностных качеств
 в соответствии с возрастом;
* доля детей, имеющий средний уровень развития личностных качеств
 в соответствии с возрастом;
* доля детей, имеющий низкий уровень развития личностных качеств
 в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

* доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
* доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
* доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:

* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1. Общая численность педагогических работников

3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1. непедагогическое.

3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1. непедагогическое.

3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1. высшая;

3.4.2. первая;

3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2. свыше 30 лет;

3.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС *(в общей численности педагогических и управленческих кадров)*, в том числе:

3.10. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

* музыкального руководителя;
* инструктора по физкультуре;
* педагогов коррекционного обучения *(при наличии групп компенсирующей направленности)*;
* педагога-психолога;
* медицинской сестры, работающей на постоянной основе;
* специалистов по лечебной физкультуре *(для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья)*.

4. Инфраструктура Учреждения:

4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка *(нормативов наполняемости групп)*;

4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом
 в соответствии с ФГОС;

4.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

**V. Результаты самообследования** оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещаетсяна официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**VI. Делопроизводство**

6.1.Результаты самообследования ДОУ оформляются в виде отчета (табличная форма), включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДОУ.

6.2. Отчет  содержит выводы (заключения) о соответствии ДОУ  нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам.

6.3. Отчет утверждается приказом заведующего ДОУ  «Об утверждении отчета о самообследовании в ДОУ за 20\_\_ /20\_\_\_ учебный год», который содержит:

* оценку деятельности образовательной организации;
* решение о поощрении или дисциплинарном взыскании (при наличии оснований);
* состав ответственных лиц по исполнению решений;
* сроки устранения выявленных недостатков.

6.4. Отчет по итогам самообследования размещается на официальном сайте ДОУ  в сети Интернет не позднее 1 сентября текущего года.

6.5. Результаты самообследования заслушиваются на Общем собрании работников

***ПРИЛОЖЕНИЕ***

 к Положению о проведении

 самообследования МБДОУ
 «Детский сад №23 ст. Архонская»

**Отчёт**

**дошкольного образовательного учреждения**

**по итогам 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года**

**Раздел 1. Аналитическая часть**

1. Оценка качества образовательных результатов
2. Оценка качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования
3. Оценка качества организации учебно воспитательного процесса.

**Раздел 2. Показатели деятельности ДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% |
| 1.8.1 | Высшая | человек/% |
| 1.8.2 | Первая | человек/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек/% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | человек/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% |
| 1.14 | Соотношение “педагогический работник/воспитанник”в дошкольной образовательной организации | человек/человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да/нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да/нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да/нет |
| 1.15.4 | Логопеда |  |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | да/нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога |  |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да/нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да/нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет |

Заведующий ДОУ

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) М.П.