|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №23 СТ. АРХОНСКАЯ»****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН****РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ**  |

**363120, ст. Архонская, ул. Ворошилова, 44, 8 (867 39) 3 12 79, e-mail: tchernitzkaja.ds23@yandex.ru**

**П Р И К А З**

**«04» 10. 2021 г. №90**

**«По итогам Установочного педагогического совета»**

1. В исполнении годового плана работы МБДОУ «Детский сад №23 ст. Архонская» на 2021 – 2022 учебный год, на основании приказа от «23» 08.2020 г. №56, 31 августа 2021 г. был проведён Установочный педагогический совет по теме «Новые горизонты в новом учебном году».

Заведующая ДОУ Л.В. Черницкая рассказала об основных направлениях развития системы образования на 2021 - 2021 учебный год.

Педагоги ДОУ проанализировали работу педагогического коллектива за летний оздоровительный период.

 Были рассмотрены, обсуждены и приняты: Годовой план работы на 2021 – 2022 учебный год, Рабочая программа воспитания и учебный план на учебный год, сетка занятий, положение о педагогическом совете.

Педагоги представили рабочие программы каждой возрастной группы, педагогические проекты по различным направления деятельности, комплексно – тематическое планирование групп, разработанное на основе требований Стандарта.

На основании выше изложенного, **приказываю:**

1. Избрать председателем педсовета на 2021 – 2022 учебный год заведующую Л.В. Черницкую, секретарём – старшего воспитателя Т.И. Демченко *(срок – учебный год, отв. Л.В. Черницкая., Т.И. Демченко)*
2. Признать работу педагогического коллектива МБДОУ «Детский сад №23 ст. Архонская» за летний оздоровительный период 2021 учебного года «удовлетворительной».
3. Утвердить и ввести в действие годовой план работы ДОУ на 2021 – 2022 учебный год в предложенной редакции.
4. Утвердить и ввести в действие Годовой календарный график работы
 и Учебный план на 2021 – 2022 учебный год в предложенной редакции. Строить педпроцесс в ДОУ согласно графика работы
и учебного плана *(срок – в теч. уч. года, отв. - педагоги)*
5. Утвердить и ввести в действие рабочие программы и педагогические проекты *(срок – в теч. уч. года, отв. – педагоги)*
6. Утвердить и ввести в действие комплексно – тематическое планирование всех возрастных групп по реализации ООП ДОО на 2021 - 2022 учебный год в предложенной редакции *(отв. – педагоги, срок – до принятия новой)*
7. Утвердить и ввести в действие Сетку занятий и расписание занятий
 на 2021 – 2022 учебный год *(срок – в теч. уч. года, отв. - педагоги)*
8. Контроль исполнения приказа возлагаю на себя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***ФИО***  | ***Подпись***  | ***Должность***  |
| **1.** | Демченко Татьяна Ивановна |  | *старший воспитатель* |
| **2.** | Лакиза Юлия Петровна |  | *воспитатель* |
| **3.** | Петрина Наталья Николаевна |  | *воспитатель* |
| **4.** | Гайшун Виктория Александровна |  | *воспитатель*  |
| **5.** | Выскребенцева Елена Николаевна |  | *воспитатель*  |
| **6.** | Сулейманова Зулика Яковлевна |  | *воспитатель* |
| **7.** | Суджаева Светлана Анатольевна |  | *воспитатель* |
| **8.** | Петрина Анастасия Александровна |  | *воспитатель* |
| **9.** | Дигоева Илина Аркадьевна |  | *музыкальный руководитель* |

Заведующая МБ ДОУ

«Детский сад №23 ст. Архонская» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Черницкая

С приказом ознакомлен (а):