|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №23 СТ. АРХОНСКАЯ»**  **ПРИГОРОДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ** |

**363120, ст. Архонская, ул. Ворошилова, 44, 8 (867 39) 3 12 79, e-mail: tchernitzkaja.ds23@yandex.ru**

**П Р И К А З**

**« » . 2024 г. №\_\_\_ \_\_**

**«Об утверждении плана основных мероприятий   
МБДОУ «Детский сад №23 ст. Архонская»,**  
**посвященных «Году семьи»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый к настоящему приказу план основных мероприятий МБДОУ «Детский сад №23 ст. Архонская», посвященных Году семьи (далее – План).
2. Старшему воспитателю Демченко Т.И.:

* контролировать исполнение Плана;
* обеспечить выполнение Плана в установленные сроки;
* привлекать к выполнению плана педагогов и специалистов детского сада.

1. Заведующему хозяйством (завхоз) Умрихиной М.В.:

* обеспечить организационно-техническое сопровождение мероприятий плана.

1. Старшему воспитателю Демченко Т.И. довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения работников.
2. Ответственному за сайт Суджаевой С.А. ежемесячно освещать деятельность коллектива ДОУ на официальном сайте детского сад.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ

«Детский сад №23 ст. Архонская» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Черницкая

С приказом ознакомлен (а):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Фамилия, имя, отчество*** | ***Подпись*** | ***Должность*** |
| 1. | Демченко Т.И. |  | *старший воспитатель* |
| 2. | Лакиза Ю.П. |  | *воспитатель* |
| 3. | Петрина Н.Н. |  | *воспитатель* |
| 4. | Суджаева С.А. |  | *воспитатель* |
| 5. | Доева М.Б. |  | *воспитатель* |
| 6. | Харебова В.В. |  | *воспитатель* |
| 7. | Петрина С.В. |  | *воспитатель* |
| 8. | Чернуцкая Н.М. |  | *воспитатель* |
| 9. | Коцурова К.С. |  | *воспитатель* |
| 10. | Абдулаева А.Р. |  | *музыкальный руководитель* |

*Приложение №1*

*к настоящему приказу*

*от 11.03.2024г. №30*

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №23 ст. Архонская»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Черницкая

**ПЛАН**

**мероприятий в рамках реализации Года семьи в 2024 году**

**в МБДОУ «Детский сад №23 ст. Архонская»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование мероприятия*** | ***Срок  проведения*** | ***Ответственные*** |
| **Мероприятия с педагогами ДОУ** | | |
| Педагогический совет. Вопрос повестки дня о проведении в России в 2024 Года семьи. | *Январь* | *Старший  воспитатель,  воспитатели,  специалисты* |
| Разработка и утверждение плана проведения мероприятий к Году семьи в ДОУ. | *Январь* | *Заведующий,*  *старший воспитатель, педагоги* |
| Корректировка планов работы с родителями в группах на предмет внесения мероприятий Года семьи | *Январь* | *Воспитатели групп* |
| Оформление для родителей информационных материалов «2024 – Год семьи» в приёмных групп (папки-передвижки, памятки, буклеты) | *В течение года* | *Старший  воспитатель,  воспитатели,  специалисты* |
| Размещение информации: «2024- Год семьи» на сайте ДОУ, в мессенджерах (родительских чатах) |
| Консультация для педагогов  «Воспитательный потенциал семьи» | *Февраль* | *Старший воспитатель* |
| Тренинг  «Физкультурно-оздоровительный климат в семье» | *Февраль* | *Педагог-психолог* |
| Семинар «Одна семья, но много традиций» | *Февраль 2024* | *Старший воспитатель* |
| Работа над образовательными и творческими проектами с участием родителей | *В течение года* | *Старший  воспитатель,  воспитатели,  специалисты* |
| Оформление фотовыставки «Детский сад и семья» | *По плану  выставок* | *Старший  воспитатель,  воспитатели групп* |
| Проведение тематических мероприятий с участием семей воспитанников | *В течение года* | *Старший  воспитатель,  воспитатели,  специалисты* |
| Участие педагогов во Всероссийских, региональных и районных мероприятиях, РМО, конференциях | *В течение года* | *Старший  воспитатель,  воспитатели,  специалисты* |
| Делимся опытом «Фестиваль успешных педагогических практик» | *В течение года* | *Старший  воспитатель,  воспитатели,  специалисты* |
| Разработка памятки «10 заповедей для родителей» | *Август* | *Старший воспитатель* |
| Подведение итогов, анализ результатов проведения мероприятий, проведенных ОУ в рамках Года семьи | *Ноябрь-декабрь 2024* | *Заведующий,  старший воспитатель* |
| **Мероприятия с детьми, родителями, социумом** | | |
| Цикл бесед «Беседы о важном» | *В течение года* | *Воспитатели, дети* |
| Цикл семейных мероприятий «Читаем всей семьей» | *В течение года* | *Воспитатели, дети* |
| Вовлечение родителей в проведение развлечения  «Зимний калейдоскоп» | *Январь* | *Воспитатели групп,*  *родители* |
| Участие в акции «Всемирный день «Спасибо»  (11 января) | *Январь* | *Воспитатели групп* |
| Вовлечение родителей в организацию и проведение утренника для детей, посвященного 23 Февраля | *Февраль* | *Старший  воспитатель,*  *музыкальный*  *руководитель,*  *воспитатели групп,*  *родители* |
| Оформление семейных газет на тему  «На страже Родины» |
| Акция «Гордимся защитниками земли Российской!» |
| Творчество детей «Подарок для мамы!» | *Март* | *Старший  воспитатель,*  *музыкальный*  *руководитель,*  *воспитатели групп,*  *родители* |
| Участие родителей в проведении утренников, посвященных Дню 8 Марта |
| Вовлечение родителей в проведение фольклорного праздника «Зиму провожаем, Масленицу встречаем» |
| Участие в проведении «Недели театра» (27 – 31 марта) |
| Участие в оформлении семейных газет «Моя мама – лучшая на свете!» |
| Участие родителей в организации «Огорода на окне» | *Апрель* | *Старший  воспитатель,*  *музыкальный*  *руководитель,*  *воспитатели групп,*  *родители* |
| Участие в оформлении выставки «Пасхальные колокола» |
| Участие родителей в проведении спортивного праздника «Весенний цветок здоровья» |
| Участие в оформлении выставки детского творчества «День Победы» |
| Вовлечение родителей в проведение «Праздника Светлой Пасхи» для детей | *Май* | *Старший  воспитатель,*  *музыкальный  руководитель,*  *воспитатели групп,*  *дети,*  *родители* |
| Участие родителей в проведении праздника «День Победы» |
| Развлекательная программа «Если дружно, если вместе» к Международному дню семьи (15 мая) |
| Участие родителей в организации и проведении праздника «До свидания, детский сад!» |
| Всероссийская акция «О спорт, ты – мир!» |
| Семейный конкурс национальных традиций | *Июнь* | *Старший*  *воспитатель,*  *воспитатели,*  *специалисты* |
| Индивидуальные консультации | *В течение года* | *Педагогические*  *работники в рамках своей компетенции* |
| Фотовыставка ко Дню любви, семьи и верности  Мы - вместе» | *Июль* | *Воспитатели, дети,*  *родители* |
| Участие родителей в проведении мероприятия ко Дню семьи, любви и верности. | *8 июля* | *Воспитатели, дети,*  *родители* |
| Туристический поход воспитанников старших групп с родителями | *Август* | *Воспитатели, дети,*  *родители* |
| Выставка «Мама, папа, я – спортивная семья!» ко дню физкультурника |
| Участие родителей в организации и проведении Дня знаний | *Август –*  *сентябрь* | *Старший  воспитатель,*  *музыкальный  руководитель,*  *воспитатели групп,*  *дети,*  *родители* |
| Участие в конкурсе рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям» (25-30, неделя безопасности дорожного движения) |
| Создание фотоальбомов в группах «Моя семья – счастливые моменты» |
| Спортивный праздник с участием родителей «Наша спортивная семья» |
| «День отца». Выпуск семейной газеты «Лучше папы в мире нет» (5 октября) | *Октябрь* | *Старший  воспитатель,*  *музыкальный  руководитель,*  *воспитатели групп,*  *дети,*  *родители* |
| Участие в реализации мероприятий и акциях:  «Международный день пожилых людей» (1 октября)  «Всемирный день хлеба» (16 октября)  «День бабушек и дедушек» (28 октября) |
| Участие родителей в конкурсе поделок из природного материала «Осенний калейдоскоп» |
| Участие родителей в организации и проведении для детей «Праздника осени» |
| Веселые старты «Мы семья, а это значит - справимся с любой задачей» |
| Участие родителей в проведении развлечения «Синичкин день» | *Ноябрь* | *Старший  воспитатель,*  *музыкальный  руководитель,*  *воспитатели групп,*  *дети,*  *родители* |
| Детское творчество «Букет для мамы» |
| Участие в организации праздника «День матери» (27 ноября) |
| Выставка семейных поделок «Новогодний калейдоскоп» | *Декабрь* | *Старший  воспитатель,*  *музыкальный  руководитель,*  *воспитатели групп,*  *дети,*  *родители* |
| Семейные посиделки, посвященные Международному дню чая (15 декабря). Закрытие Года семьи - 2024 . |
| Вовлечение родителей в проведение новогодних утренников для детей |
| **Педагогическое просвещение родителей** | | |
| Лекторий «16 фраз, которые нужно говорить детям» | *Январь* | *Старший  воспитатель* |
| Памятка для родителей «Повышение роли отца в семье» | *Февраль* | *Воспитатели групп* |
| Консультация «Семья на пороге школьной жизни ребенка» | *Март* | *Воспитатели групп* |
| Мониторинг удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг в ДОУ.  Предложения по организации работы ДОУ в 2024- 2025 уч. г. | *Апрель* | *Заведующий,  старший воспитатель,*  *воспитатели групп* |
| Консультация «Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка дошкольного возраста в систему образования» | *Август –*  *сентябрь* | *Старший  воспитатель* |
| Общее родительское собрание на тему: «На пороге школы». Награждение активных семей Почетными грамотами за активное участие в жизни детского сада | *Май* | *Заведующий,  старший воспитатель,*  *воспитатели групп* |
| Буклет «Безопасность детей летом» | *Май* | *Воспитатели групп* |
| Итоговые родительские собрания в группах | *Май* | *Воспитатели групп* |
| Анкетирование, изучение семей воспитанников. Составление социальных паспортов групп. | Сентябрь | *Воспитатели групп* |
| Консультации: «Семья – залог нравственного воспитания»; «Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой»; «Безопасный новый год»; Советы родителям по организации зимних каникул для детей. | *В течение года* | *Старший  воспитатель,*  *воспитатели групп* |