**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ   
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №23 ст. АРХОНСКАЯ»   
 МО – ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН РСО – АЛАНИЯ**

363120, ст. Архонская, ул. Ворошилова, 44 т.8 (867-39) 3-12-79 e-mail:tchernitzkaja.ds23@yandex.ru

**Утверждаю**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №23 ст. Архонская»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Черницкая

**ПЛАН**

**РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

**Муниципального бюджетного**

**дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад №23 ст. Архонская»**

**на 2021-2022 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок выполнения** | **Ответственные** |
| **1** | **2** | **3** |
| **I Заседание** | **Сентябрь** |  |
| 1. Выборы Председателя Родительского совета. 2. Утверждение плана работы Родительского совета на 2021-2022 учебный год 3. Изучение нормативно-правовых документов различного уровня (Проекта закона «Об образовании», Нового Типового положения о ДОУ, локальных актов ДОУ и др.) Организация дополнительного образования. 4. О проведении общего родительского собрания в форме Родительской гостиной (Изучение и распространение лучшего опыта семейного воспитания.) 5. Подготовка ДОУ к зиме (Закаливание и др.). 6. План расходования внебюджетных средств до конца 2021г. |  | Члены Родительского комитета  Заведующий ДОУ  Старший воспитатель ДОУ  Медсестра ДОУ |
| **II Заседание** | **Декабрь** |  |
| 1. О подготовке к Новому году (покупка подарков детям, приглашение Деда Мороза, организация детских праздников). 2. Организация выставки «Чудо - валенки». 3. Участие в акции «Снежная крепость», «Новогодние игрушки». 4. Профилактика ОРВИ и гриппа. |  | Председатель Родительского комитета  Медсестра ДОУ |
| **III Заседание** | **март** |  |
| 1. Проведение Дней открытых дверей в ДОУ (подготовка информации для родителей о состоянии образовательной работы с детьми).  2. Организация питания в детском саду.  Изучение информации об организации питания в ДОУ. Изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд (снятие проб, выполнение норм питания, сервировка стола и др.).   1. Подведение итогов смотра-конкурса «Мимузей в детском саду. |  | Члены Родительского комитета  Заведующий ДОУ  Старший воспитатель ДОУ |
| **IV Заседание** | **апрель** |  |
| 1. Подготовка к участию в акции «Цветущийгород», «Дней защиты от экологической опасности». 2. (Организация субботников по озеленению и оборудованию участков и территории детского сада в весенний период, завоз песка, посадка огорода, кустов, цветочной рассады. 3. Обсуждение Плана ремонтных работ на лето   (помощь в ремонте помещений и пополнение развивающей среды и оборудования ДОУ к новому учебному году. Пополнение развивающей среды в группах игрушками современного содержания).   1. Обсуждение проекта публичного отчета ДОУ. 2. Подготовка к празднику Успеха в ДОУ. 3. Подведение итогов работы Родительского совета за год, подготовка отчета. |  | Члены Родительского комитета  Заведующий ДОУ  Завхоз |

**Председатель Родительского комитета:** Небывайлова А. А., Губская М. А., Чернуцкая М. А., Колоева З. Г..