**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ   
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №23 ст. АРХОНСКАЯ»   
 МО – ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН РСО – АЛАНИЯ**

363120, ст. Архонская, ул. Ворошилова, 448 (867 39) 3 12 79e-mail:tchernitzkaja.ds23@yandex.ru

**Педсовет №1**

**Установочный педагогический совет**

**Подготовка к педсовету:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вид деятельности*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Подготовка и оформление документации в группах. | *Воспитатели групп* |
| 2. | Подбор методической литературы. | *Воспитатели групп, старший воспитатель* |
| 3. | Создание в группах развивающей среды | *Воспитатели групп* |
| 4. | Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы | *Воспитатели* |
| 5. | Смотр – конкурс «Подготовка к новому учебному году». | *Зав. ДОО,  старший воспитатель, воспитатели* |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ   
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №23 ст. АРХОНСКАЯ»   
 МО – ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН РСО – АЛАНИЯ**

363120, ст. Архонская, ул. Ворошилова, 448 (867 39) 3 12 79e-mail:tchernitzkaja.ds23@yandex.ru

**ПРОТОКОЛ №1**

**заседания педагогического совета**

**МБДОУ «Детский сад №23 ст. Архонская»**

**УСТАНОВОЧНЫЙ ПЕДСОВЕТ от «30» 08. 2018 г.**

***Присутствовало****:* Заведующая ДОУ, старший воспитатель, музыкальный руководитель,  
 8 педагогов, медицинская сестра.

***Место проведения****:* музыкальный зал ДОУ.

***Время проведения****:* с 13:00 ч до 14:45 ч.

***Тема:*** «Приоритетные задачи педагогической деятельности МБ ДОУ на новый 2018 – 2019 учебный год». Установочный.

***Цель:*** знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие   
и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год.  Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать  
 в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.

***Форма****:* деловая встреча.

***Повестка дня:***

1. Организационный момент. Вступительное слово заведующего, старшего воспитателя *(поздравление с новым учебным годом, сообщение целей и задач педсовета, сообщение повестки дня)*

2. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ.

* + - * Интерактивная игра «Воспитатель, какой он?»

3. Принятие годового плана работы на 2018 - 2019 учебный год.

4. Принятие учебного плана на 2018-2019 учебный год, расписание ООД в группах.

5. Принятие плана по ОБЖ.

6. Принятие рабочих программ ДОУ;

7. Разное.

8. Рефлексия.

9. Решение педагогического совета

**Ход педагогического совета**

**1. По первому вопросу** слушали: Черницкую Л.В. заведующего МБ ДОУ, которая поздравила всех с праздником Днём знаний и началом нового учебного года. Далее в своём докладе она отметила то, что реализация ФГОС дошкольного образования и особенности государственной политики в области дошкольного образования на современном этапе обусловили необходимость важных изменений в деятельности ДОУ для повышения качества образовательных услуг и создание условий для успешного развития ребенка дошкольного возраста, его личностной активности и социальной состоятельности.  Сегодня наше государство делает всё возможное, чтобы наш детский сад стал современным образовательным учреждением.

 В целях своевременной и качественной подготовки к новому 2018 – 2019 учебному году выполнены намеченные мероприятия по улучшению материально-технического состояния МБ ДОУ «Детский сад №23 ст. Архонская».

В соответствии план подготовки к новому учебному году проведена следующая работа: косметические ремонты групповых, заменено кухонное оборудование (обновлены мойки, стеллажи, установлены новые водопроводные краны), ремонт системы теплоснабжения детского сада.

Так же был представлен отчет о расходовании средств на содержание ДОУ (доклад прилагается в материалах педсовета).

Так же был представлен акт готовности ДОУ к новому учебному году.    Силами сотрудников и при большой поддержке родителей проводится большая работа по благоустройству групповых помещений и территории  детского сада.

Комиссией по подготовке ДОУ к новому учебному году проведено предварительное обследование учреждения. Продумано размещение игрового материала в игровых центрах. Педагогами учтены рекомендации по оснащению развивающей среды в связи  
 с введением ФГОС ДО.

Особое внимание  при подготовке к новому учебному году,  обращено на следующие мероприятия:

* развитие материально-технической базы ДОУ;
* состояние земельного участка, закрепленного за ДОУ;
* подготовку  к отопительному сезону и мероприятий по энергосбережению;
* обеспечение пожарной безопасности; обеспечение охраны и антитеррористической защиты;
* медицинское обслуживание в ДОУ;
* питание обучающихся ДОУ;
* нормы освещенности групповых и дополнительных помещений ДОУ;

Подводя итоги своего выступления Людмила Викторовна выразила слова благодарности всем сотрудникам детского сада за подготовку к новому учебному году.

***Выступили:***

Воспитатель Ю.П. Лакиза, которая предложила готовность дошкольного учреждения к новому учебному году считать удовлетворительной.

***Решили:***

Работу по подготовке дошкольного учреждения к учебному году признать удовлетворительной.

**2. По второму вопросу** слушали старшего воспитателя Демченко Т.И.,которая рассказала о реализации ДОУ поставленных на летний период 2018 года задач. Татьяна Ивановна отметила, что воспитание здорового ребенка – приоритетная, наиглавнейшая задача дошкольной педагогики. Одним из путей решения этой проблемы является организация работы по воспитанию дошкольников в летний период. Все виды деятельности были перенесены на воздух. Каждому виду отводится место и время в распорядке дня.

В соответствии с планом летней оздоровительной работы, проведена воспитательно - образовательная работа с воспитанниками. Осуществлять социальное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период;

Педагоги активно привлекали родителей к участию в организации воспитательного процесса.

Старшим воспитателям проведены организационные мероприятия:

- инструктажи по ОЖЗ детей в летний оздоровительный период, педагоги были ознакомление с нормативно-правовыми документами и методическим обеспечением летней оздоровительной работы;

- методическая работа, которая включает в себя: тематические консультации педагогов, выставки литературы, в результате которой у педагогов повысился уровень профессионального мастерства.

Были созданы условия для самостоятельной двигательной деятельности детей на игровых участках. Подготовлен выносной материал для игровой, познавательной и творческой деятельности детей.

Разработанное тематическое планирование, в котором каждая неделя месяца проходила под своим названием и включала в себя определённое количество тематических дней. Это разнообразило пребывание детей в ДОУ и вызвало интерес, доставило особую радость.

Большое внимание летом было отведено поисково-исследовательской деятельности детей.

Ребята учились задавать вопросы (Какой песок легче – сухой или мокрый; Что тонет в воде – камень, песок или дерево, с помощью педагога находить на них ответы.)

Даная форма работы позволила сформировать у детей отчётливые знания, умения   
и навыки об окружающем мире. Дети участвовали в подвижных и хороводных играх, заданиях. Педагоги для детей создали такую психологическую атмосферу, в которой каждый ребёнок чувствовал себя свободно, естественно, радостно и непринуждённо и каждый летний день был насыщен двигательной деятельностью на открытом воздухе, что способствовало реализации оздоровительных, образовательных и воспитательных задач.

Физкультурно-оздоровительная работа ДОУ в летний период была нацелена не на оттачивание техники выполнения тех или иных упражнений, а на воспитание положительных эмоций, высокую двигательную активность детей, свободное и непринуждённое взаимопонимание. Дети получили возможность проявить большую активность, самостоятельность и инициативу в действиях.

Проведены ряд профилактических и оздоровительных мероприятий на свежем воздухе по закаливанию детей: утренняя, бодрящая гимнастики, игры с водой, солнечные ванны, направленные на повышение выносливости организма, его сопротивляемости вредным влияниям, усовершенствование его умения быстро и целесообразно приспособиться к различным переменам в условиях жизни.

На протяжении всего летнего периода родители являлись самыми активными участниками наших мероприятий: помогали в организации праздников и досугов.

В результате проведённой летней оздоровительной работы у детей:

• Повысились функциональные возможности организма;

• Снизилась заболеваемость;

• Дети получили новые знания, повысился их интерес к окружающему миру, творчеству, познанию;

• Развился интерес к природе, проявились положительные эмоциональные отношения, желание беречь её и заботиться о ней;

• Повысился интерес и желание заниматься физкультурой и спортом.

***Решили:***

Работу в летний период считать проведенной на хорошем уровне. Поставленные перед педагогическим коллективом задачи решены в удовлетворительном объеме.

* ***Интерактивная игра «Воспитатель, какой он?»***

*Материалы и оборудование:* карандаши или ручки для всех присутствующих, листочки с буквами (разрезанное на отдельные буквы слово «Воспитатель»)

*Цель:* Повысить самооценку педагогов, мотивацию к труду.

Все участники получают листок бумаги и ручку и записывают все определения к слову «Воспитатель» на заданную букву, например, «В» - воспитанный, вежливый, «О» - образованный, общительный и т. д. Затем поочередно зачитывают все свои определения.

**3. По второму вопросу** старший воспитатель Демченко Т.И., ознакомила педагогический коллектив с годовым планом воспитательно – образовательной и административно – хозяйственной работы МБ ДОУ на 2018 – 2019 учебный год, озвучила поставленные годовые задачи.

* ***Годовые задачи на 2018-2019 учебный год***
* **Создание условий для воспитания гражданственности и развития патриотического потенциала детей дошкольного возраста через построение целостного педагогического процесса.**
* **Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.**
* **Оптимизация взаимодействия с родителями посредством изменения позиции родителей «сторонние наблюдатели» в позицию «активные участники» педагогического процесса.**

Далее педагоги совместно обсудили темы педсоветов, семинаров, темы работы с родителями *(родительских собраний, консультаций и других проводимых совместных мероприятий),* темы по самообразованию воспитателей и специалистов, план работы с детьми-инвалидами, план физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.

***В обсуждении приняли участие:***

*Воспитатель Петрина Н.Н.*

Отметила важность годовых задач, актуальность тем, в связи с введением ФГОС ДО, разнообразие форм работы.

*Воспитатель Цыбань О.П.*

Сказала, что годовые задачи плана актуальны, план насыщен и разнообразен, рекомендовала принять к исполнению.

***Решили:***

Единогласно принять годовой план воспитательно – образовательной и административно – хозяйственной работы МБ ДОУ на 2018 – 2019 учебный год

**4. По четвертому вопросу** старший воспитатель Демченко Т.И., познакомила педагогический коллектив с режимом пребывания детей в ДОУ, реализацией основных образовательных областей в детской деятельности, календарным графиком и учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности на новый учебный год.

Старший воспитатель проинформировала педагогов ДОУ о том, что календарный график составлен с учётом знаменательных дат, принятых в Российской Федерации,  
 а учебный план разработан с учётом требований «Основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой – для общеобразовательных групп ДОУ.

***Решили:***

Принять календарный график, учебный план, расписание непосредственно образовательной деятельности. Осуществлять деятельность согласно установленному режиму пребывания детей в ДОУ.

**5. По пятому вопросу** выступилазаведующая Людмила Викторовна.

Она рассказала об обеспечении безопасности жизни и деятельности детей и работников ДОУ в здании и на прилегающей территории.

В целях создания безопасных условий функционирования учреждения в рамках месячников безопасности проводятся мероприятия по отработке действий во время пожара, ЧС, при угрозе террористического характера.

Одним из важных вопросов является организация пожарной безопасности. Контроль мероприятий данного направления в ДОУ осуществляется постоянно. Не менее 2-х раз в год в ДОУ проводятся учебно-тренировочные эвакуации для отработки действий в случае пожара воспитанников и персонала, продумана система вывода детей в другие здания в зимнее время.

В ДОУ в полном объеме имеются первичные средства пожаротушения. Активно ведется работа по профилактике дорожного травматизма. С начала учебного года проходит традиционный месячник безопасности на дорогах.

В каждой группе есть уголок безопасности движения, где в течение учебного года проводятся различные мероприятия (конкурсы, викторины и т.п.) с целью формирования у дошкольников безопасного поведения на дороге, снижения количества ДТП. Большое внимание уделяется организации работы по охране труда: сформирован пакет нормативно-правовых документов, проводится обучение и проверка знаний требований охраны труда работников, инструктажи с персоналом, недели охраны труда.

В ДОУ осуществляется выполнение законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда. Все работники учреждения в соответствии с Программой производственного контроля прошли медицинский осмотр и гигиеническую аттестацию.

***Старший воспитатель Демченко Т.И.*** попросила воспитателей всех возрастных групп провести до 15.09.2018 г. родительские собрания и включить в план консультации на тему безопасности поведения детей на дорогах, пожарной безопасности и причин травматизма во время учебно-воспитательного процесса.

***Решили:***  
Продолжать работу в ДОУ по обеспечению безопасности жизни и деятельности детей и работников ДОУ.

Запланировать до 25.09.2018 г. родительские собрания и включить в план темы консультации по безопасности поведения детей на дорогах, пожарной безопасности и причин травматизма во время учебно-воспитательного процесса.

**6. По шестому вопросу**, слушали заведующую Черницкую Л.В., которая проинформировала о том, что необходимо пересмотреть комплексно – тематическое планирование.

Людмила Викторовна вынесла на согласование рабочие программы воспитателей и специалистов ДОУ, отметила, что рабочие программы разработаны в соответствии с основными положениями основной общеобразовательной программы ДОУ, данное соответствие отражается во всех компонентах рабочей программы, но необходимо пополнить приложения к Рабочим Программам (конспектами занятий, подвижными, дидактическими, сюжетно – ролевыми играми, развлечениями и т.д.)

При обсуждении совместной и самостоятельной детской деятельности Людмила Викторовна обратила внимание на составление перспективного и календарного планирования. Перспективное планирование составляется на месяц вперёд, календарное планирование составляется педагогом, пришедшим во вторую смену, на день вперёд. Работа, отраженная в плане, должна вестись в системе, охватывать разные стороны деятельности воспитателя.

В режиме дня каждой возрастной группы предусматривается проведение двух прогулок: утренней и вечерней (не считая утреннего приёма детей на воздухе). При планировании индивидуальной работы с детьми воспитатель указывает конкретно имена тех детей, с кем будет заниматься и цель.

Старший воспитатель Демченко Татьяна Ивановна выступила срекомендациями по планированию и развивающей предметно – пространственной среде:

* При планировании НОД прописывать цели, триаду задач (образовательная, воспитательная, развивающая).
* Учитывать принцип интеграции ОО.
* Учитывать преемственность образовательных задач на каждом этапе (от задач усвоения к задачам применения в знакомых и новых условиях).
* В планах прописывать работу в уголках активности (книжный, изо, физкультурный, природы и др.).
* Еженедельно планировать хозяйственно – бытовой труд и труд в природе.
* При планировании учитывать режим двигательной активности детей дошкольного возраста.
* Во вторую половину дня планировать игры - развлечения, викторины, досуги и т.д.
* Педагоги всех групп организуют зарядку после сна. Но вместе с тем, хотелось бы заострить внимание педагогов групп на то, что выход на прогулку должен соответствовать требованиям СанПин, непосредственно проводить на свежем воздухе физкультурные занятия и подвижные игры, а не сидеть воспитателям на лавочке. Расписание занятий у всех имеется. НОД проводить согласно расписанию занятий.
* При организации НОД использовать разнообразные формы организации детей, адекватные возрасту.
* Программные образовательные задачи предусматривать не только в совместной деятельности взрослого и детей, но и в самостоятельной деятельности детей, а также при проведении режимных моментов.
* Создавая развивающую предметно-пространственную среду любой возрастной группы в ДОУ, необходимо учитывать психологические основы конструктивного взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса, дизайн и эргономику современной среды дошкольного учреждения, и психологические особенности возрастной группы, на которую нацелена данная среда. Одним словом, развивающая предметно-пространственная среда должна быть насыщенной, разнообразной и соответствовать возрастным особенностям и содержанию программы.

***Решили:***

Принять рабочие программы воспитателей и специалистов.

Пополнить приложения к Рабочим Программам (конспектами занятий, подвижными, дидактическими, сюжетно – ролевыми играми, развлечениями и т.д.).

Развивающую предметно – пространственную среду создавать с учётом требований ФГОС.

Принять алгоритм составления перспективного и календарного планирования.

**7. По седьмому вопросу** заведующая Людмила Викторовна предложила оставить без изменений принятую в 2016 году номенклатуру дел воспитателей и специалистов. Она довела до сведения присутствующим, что за качественное ведение и своевременное оформление методической документации отвечает старший воспитатель Демченко Т.И.

Людмила Викторовна предупредила всех педагогов ДОУ о том, что на родительских собраниях и во время индивидуальных бесед и консультаций оговаривать с родителя только вопросы, касающиеся воспитательно – образовательного процесса.

***Выступила:*** старший воспитатель Татьяна Ивановна с призывом к педагогам:

«Стремиться к выполнению главной задачи – созданию благоприятного климата для воспитания и образования детей, регулярно информировать родителей о жизни группы». Предложила принять тематику родительских собраний и общих родительских собраний, запланированную на 2018 – 2019 учебный год согласно годовому плану.

**Решили:**

Оставить без изменений принятую в 2016 году номенклатуру дел.

За качественное ведение методической документации отвечает старший воспитатель Демченко Т.И.

Принять тематику родительских собраний и общих родительских собраний, запланированную на 2018 – 2019 учебный год согласно годовому плану.

* ***Выступила*** воспитатель Петрина Н.Н. по охране труда, которая провела инструктаж сотрудников ДОУ по соблюдению правил ТБ и ОТ, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности ознакомила членов коллектива с соответствующими локальными актами:
* «Об охране жизни и здоровья воспитанников на 2018 - 2019 учебный год»;
* «Об охране труда (ОТ) и соблюдении правил техники безопасности (ТБ) в ДОУ на 2018 - 2019 учебный год»;
* «Об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда (ОТ)»;
* «О подготовке и проведении тренировки по гражданской обороне»;
* «Об утверждении добровольной пожарной дружины (ДПД) на 2018 - 2019 учебный год»;
* «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в ДОУ на 2018 - 2019 учебный год»;
* «Об усилении мер по обеспечению безопасных условий деятельности ДОУ при подготовке к началу 2018 - 2019 учебного года»;

***Решили:***

В целях совершенствования организации работы по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении и на территории ДОУ, а также в соблюдении правил ТБ и ОТ, пожарной безопасности всем сотрудникам ДОУ неукоснительно соблюдать вышеуказанные локальные акты и инструкции; приказы и инструктажи подписать.

Воспитателям работу по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении, на территории ДОУ и за её пределами отображать в планировании и доводить до сведения родителей, как на родительских собраниях, так и в индивидуальном порядке.

***8. Разное.***

***9.* Деловую игру** с педагогами ДОУ провела старший воспитатель Демченко Т.И.

* ***Притча о кофе***

Пришел однажды к мудрецу уставший человек и сказал:  
— У меня такая тяжелая жизнь, такие трудности и проблемы, я все время плыву   
против течения, но у меня нет больше сил сопротивляться. Что мне делать?

Вместо ответа мудрец поставил на огонь три одинаковые кастрюли с водой. В одну бросил морковь, в другую положил яйцо, в третью насыпал размолотые зерна кофе.   
Через некоторое время он вынул из воды морковь и яйцо и налил в чашку кофе.

— Что изменилось? — спросил он.

— Морковь и яйцо сварились, а зерна кофе растворились в воде, — ответил   
уставший человек.

— Нет, это лишь поверхностный взгляд на вещи. Посмотри, твердая морковь,   
побывав в кипятке, стала мягкой и податливой. Хрупкое и жидкое яйцо стало   
твердым. Внешне они не изменились. Они лишь изменили свою структуру под   
воздействием одинаковых неблагоприятных обстоятельств — кипятка. Так   
и люди — сильные внешне могут расклеиться и сдаться там, где хрупкие и нежные   
лишь затвердеют и окрепнут…

— А кофе?

— О! Это самое интересное! Зерна кофе полностью растворились в новой   
враждебной среде и изменили ее — превратили в великолепный ароматный напиток.  
Есть особые люди, которые не изменяются в силу обстоятельств — они изменяют   
сами обстоятельства и превращают их в нечто новое и прекрасное, извлекая пользу   
и знания из ситуации.

* ***Упражнение на сплочение «Непослушные шарики»***

*Инструкция:* Встаньте в круг и возьмитесь за руки. Я буду бросать в круг воздушные шарики. Ваша задача — не дать шарикам упасть или  вылететь из круга. При этом нельзя расцеплять руки. После упражнения педагоги возвращаются на свои места.

* ***Экспресс – диагностика «Березка летом»***

***Цель:*** получить ответ на вопрос «Готовы вы ли вы к сотрудничеству?»

***Материал:*** на листе ватмана нарисован ствол березки с ветками; желтые бумажные листочки *(по количеству участников);* клей или кусочки двустороннего скотча. На стене прикрепляется ватман, рядом на столе лежат листочки.

Если вы готовы к сотрудничеству в новом учебном году, если ваш ответ «да», то приклейте листок к любой ветке, если ответ «нет» - то к подножию березки.

Результат виден сразу и всем. Осенняя березка имеет либо пышную крону, либо богатый ковер у подножия.

***Я искренне надеюсь, что сегодняшний педсовет, принес хоть дольку радости в ваши сердца и оставил там приятный след. Я всем Вам желаю творческих успехов и здоровья, ведь его всегда не хватает!***

Председатель педагогического совета Черницкая Л.В., предложила к рассмотрению Решение педагогического совета.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Готовность групп дошкольного учреждения к новому учебному году считать удовлетворительной. Развивающая среда подобрана соответственно возрасту, эстетическим нормам, требованиям СанПиН.
2. Считать итоги работы в летний оздоровительный период удовлетворительными.
3. Утвердить годовой план воспитательно - образовательной работы на 2018/2019 учебный год.
4. В целях внедрения ФГОС в воспитательно – образовательный процесс обновления системы дошкольного образования и достижения оптимального развития воспитанников утвердить рабочие программы педагогов на новый учебный год.
5. Принять расписание НОД на 2018-2019 учебный год.
6. Принять учебный план на 2018-2019 учебный год.
7. Принять календарный учебный график на 2018-2019 учебный год
8. Принять режим дня на 2018-2019 учебный год.

Решения приняты единогласно.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Черницкая

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.И. Демченко

